Załącznik nr 2 do ZARZĄDZENIA NR 29 DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ nr 6 w Świdnicy z dnia 27 sierpnia 2020

**Organizacja zajęć w szkole :**

1.Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.

2.Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.  W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w

3.Przy wejściu do budynku szkoły umieszczona jest informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego. Wszystkim wchodzącym do budynku szkoły umożliwia się skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk.

4. Opiekunowie odprowadzający dzieci nie mogą wchodzić do przestrzeni szkoły. Dzieci odprowadzane na zajęcia zostawiane są pod opiekę nauczycieli i pracowników szkoły przed wyznaczonym dla oddziału wejściem.

1. a) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, dystans od innych osób przynajmniej 1,5 metra).
2. W celu szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia ustala się telefoniczny i mailowy kontakt.
3. W przypadku umówionego pobytu opiekuna w szkole w miarę możliwości należy ograniczyć przebywanie w budynku osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach.
4. Osoby umówione na spotkanie i załatwiające sprawy wymagające osobistego stawiennictwa w szkole, wchodzą do budynków wejściem głównym , gdzie po dezynfekcji rąk są zobowiązane do wpisania się do „Książki wejść do szkoły”.
5. O umówionych spotkaniach z rodzicami nauczyciele informują wcześniej portiera/osobę pełniącą dyżur.

10.Szkoła jest w posiadaniu termometru bezdotykowego, nakazuje się dezynfekowanie go po użyciu w danej grupie.

1. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu (gabinet pielęgniarki szkolnej), zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
2. W Szkole Podstawowej nr 6 praca zostaje tak zorganizowana, by w miarę umożliwić zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych i ograniczyć gromadzenie się uczniów na terenie szkoły.
3. W czasie zajęć lekcyjnych uczniowie i nauczyciele nie muszą zasłaniać ust i nosa.
4. W czasie dyżurów nauczycielskich nauczyciele zobowiązani są do zasłaniania ust i nosa (maseczki ochronne, przyłbice).
5. W czasie przerw międzylekcyjnych i podczas przebywania w części wspólnej budynku szkolnego (np. korytarze, toalety) wszyscy uczniowie klas IV-VIII i wszyscy nauczyciele i pracownicy zobowiązani są do zasłaniania ust i nosa (maseczki, przyłbice). Nakaz nie obowiązuje dzieci z oddziałów 0-III.Uczniowie przewlekle chorzy powinni w czasie zajęć szkolnych , w świetlicy , w czasie przerw stosować maseczki ( w uzgodnieniu z rodzicami uczniów)
6. Wszyscy uczniowie zobowiązani są do przestrzegania godzin rozpoczęcia zajęć, przychodzą na ustaloną w planie zajęć godzinę, nie przebywają w szkole przed ani po zajęciach.

16 a.  Edukacja wczesnoszkolna:

Uczniowie klas 1-3 i oddziałów przedszkolnych wchodzą / wychodzą do szkoły głównym wejściem.

|  |
| --- |
|  |
| **poziom** | **KLASA**  | **WYCHOWAWCA** | **NR SALI** | **WEJŚCIE DO SZKOŁY**  |
| **Poziom I** | 0a | p. Aleksandra Ciszak  | Ip.2 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami**  |
| **Poziom I** | 0b | p. Irena Kulig | Ip.2a | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami** |
| **Poziom III** | 1a  | p. Elżbieta Rasiewicz | IIIp.3 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami** |
| **Budynek zewnętrzny** | 1b | p. Anna Worobiec | BZ | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami**  |
| **Poziom III** | 1c | p. Jolanta Makowska  | IIIp.2 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami**  |
| **Poziom II** | 2a | P. Halina Mozol | IIp.1 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami**  |
| **Poziom I** | 2b | p. Edyta Gągała | Ip.11 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami**  |
| **Poziom III** | 2c | p. Jolanta Rękas | IIIp.1 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami**  |
| **Poziom I** | 2d | p. Anna Januś  | Ip.12 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami**  |
| **Poziom II** | 3a | p. Beata Winnicka  | IIp.2 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami**  |
| **Poziom II** | 3b | p. Joanna Antoniak | IIp.4 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami**  |
| **Poziom II** | 3c | p. Agnieszka Figiela  | IIp5 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami**  |
| **Poziom II** | 3d | p. Anna Biliniewicz  | IIp3 |  Wejście do szkoły **głównymi drzwiami** |

* Wszystkie oddziały 0-III przebywają na stałe w wyznaczonej sali, a do szkoły wchodzą/wychodzą wyznaczonym wejściem/wyjściem i spędzają przerwy na terenie przy szkole .
* W edukacji wczesnoszkolnej przerwy międzylekcyjne organizują wychowawcy, tak, aby czas/ godzina wyjścia na przerwę nie pokrywała się z przerwami międzylekcyjnymi klas IV-VIII.
* Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów
w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
* Oddziały przedszkolne spędzają czas na świeżym powietrzu poza czasem przerw międzylekcyjnych klas I-VIII

16 b. Klasy IV- VIII

* Klasy IV-VIII rozpoczynają zajęcia zgodnie z planem lekcji
* Klasy IV-VIII w czasie zajęć lekcyjnych przebywają na stałe w wyznaczonych salach, na zajęcia wchodzą i wychodzą wskazanym wejściem/wyjściem:

**Budynek na ulicy Wodnej**

* **przydział sal lekcyjnych oraz wejść do szkoły klasy IV-V**

|  |
| --- |
|  |
| **poziom** | **KLASA**  | **WYCHOWAWCA** | **NR SALI** | **WEJŚCIE DO SZKOŁY**  |
| **Poziom IV** | 4a | p. Monika Wywrot  | IVp4 | Wejście do szkoły **od strony boiska** |
| **Poziom IV** | 4b  | p. D.Kiełbasa  | IVp3 | Wejście do szkoły **od strony boiska** |
| **Poziom IV** | 4c | p.S.Komorowska | IVp12 | Wejście do szkoły **od strony boiska** |
| **Poziom IV** | 4d | p.K.Kądziołka | IVp2 | Wejście do szkoły **od strony boiska** |
| **Poziom IV** | 5a | p.M.Zawadzka | IVp1 | Wejście do szkoły **od strony boiska** |
| **Poziom IV** | 5b | p.T.Christ | IVp5 | Wejście do szkoły **od strony boiska** |

**Budynek na ulicy Jodłowej**

**przydział sal lekcyjnych oraz wejść do szkoły klasy VI-VIII**

|  |
| --- |
|  |
| **Korytarz** | **KLASA**  | **WYCHOWAWCA** | **NR SALI** | **WEJŚCIE DO SZKOŁY**  |
| **1 korytarz**  | 6C | p. Kamil Świerzko  | 4 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami**  |
|  | 7b | p. Bożena Kawałkowska | 10 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami** |
| **2 korytarz**  | 7a  | p. Iwona Filip | 17 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami** |
|  | 7d | p. Ewa Dominicka | 18 | **Wejście 2 korytarzem** -dojście prawą stroną od Sali gimnastycznej |
|  | 6f | p. Agnieszka Cieplicka-Staśkiewicz  | 20 | **Wejście 2 korytarzem** -dojście prawą stroną od sali gimnastycznej |
|  | 8b | P. Krystyna Mikołajczyk | 21 | **Wejście 2 korytarzem -**dojście prawą stroną od sali gimnastycznej |
|  | 6a  | p. Joanna Malec  | 23 | **Wejście 2 korytarzem-**dojście prawą stroną od sali gimnastycznej |
| **3 korytarz**  | 6e | p. Iwona Futkowska  | 25 | **Wejście 3 korytarzem -**dojście lewa stroną  |
|  | 7c  | p. Magdalena Noceń  | 27 | **Wejście 3 korytarzem -**dojście lewa stroną  |
|  | 6d | p. Magdalena Filipiak  | 29 | **Wejście 3 korytarzem -**dojście lewa stroną  |
| **4 korytarz**  | 7e | p. Katarzyna Gabrylczuk | 34 | **Wejście 4 korytarzem –** dojście lewą stroną  |
|  | 6b | p. Violetta Kapała-Radziewicz  | 38 | **Wejście 4 korytarzem –** dojście lewą stroną  |
|  | 8c | p. Justyna Curyl  | 41 | **Wejście 4 korytarzem –** dojście lewą stroną  |
|  | 8d | p. Ewa Szczepańska  | 43 | **Wejście 4 korytarzem –** dojście lewą stroną  |
| **Główny korytarz**  | 8a  | p. Beata Zielińska  | 48 | Wejście do szkoły **głównymi drzwiami** |

* Zajęcia komputerowe odbywają się wg planu w pracowniach komputerowych.
* Lekcje języka angielskiego w przypadku podziału na grupy odbywają się wg grafiku udostępnionego nauczycielom.
1. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
2. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
3. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
4. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.
5. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
6. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boisk szkolnych oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
7. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego
i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe. Zespół nauczycieli wychowania fizycznego opracowuje szczegółowe dostosowania programów nauczania oraz sposoby ich realizacji z uwzględnieniem szczegółowych wytycznych i zaleceń oraz aktualnych przepisów prawa.
8. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawek, rzeczy.

25.Zasady bezpiecznego korzystania z szatni:

1) przebywanie w szatni należy skrócić do niezbędnego minimum i opuścić szatnię natychmiast po skorzystaniu z niej,

2) w szatni uczniowie zachowują w miarę możliwości społeczny dystans.

26.Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a także po zakończeniu zajęć w innych salach dydaktycznych – salach edukacji wczesnoszkolnej.  Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych wychowawcy zobowiązani są wprowadzić zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.

27.Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

28.Aby ograniczyć mieszanie się dzieci z różnych oddziałów organizowane zajęcia pozalekcyjne będą obejmowały w miarę możliwości uczniów jednej klasy.

29.Zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy odbywają się według opracowanego na czas pandemii Regulaminu, uwzględniając konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach.

30.Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia zostaną ustalone we współpracy z pielęgniarką szkolną.

31. Szkoła nie organizuje wycieczek poza Świdnicę.

32. Szkoła nie organizuje zawodów , konkursów międzyszkolnych i nie bierze w nich udziału.