

Zápisnica zo zasadnutia Rady školy pri ZŠ s MŠ Diviacka Nová Ves konanej dňa 27.05.2019

Miesto konania: ZŠ Diviacka Nová Ves

Čas konania: 16:00 hod.

Prítomní - vid' prezenčná listina

Hostia: Mgr. Zdena Knyblová

Program:

1. Otvorenie
2. Kontrola uznesenia z predchádzajúceho zasadnutia
3. Správa ZŠS za rok 2018
4. Informácie o počte prijatých žiakov do ZŠ na šk. rok 2019/2020
5. Informácie o počte prijatých detí do MŠ na šk. rok 2019/2020
6. Diskusia, rôzne
7. Návrh na uznesenie
8. Záver

1. Otvorenie

Schôdzu otvorila p. predsedníčka Kurincová, ktorá všetkých privítala. Počet prítomných členov bol 8, takže RŠ je uznášania schopná. P. Kurincová oboznámila prítomných s programom zasadnutia RŠ. Zapisovateľka je p. Tupá, overovateľom bude predseda RŠ.

2. Kontrola uznesenia

P. Kurincová oslovila p. Tupú, aby skontrolovala plnenie uznesenia. Uznesenie bolo splnené. P. Kurincová zorganizovala zasadnutie RŠ.

3. Správa ZŠS za rok 2018

P. predsedníčka Kurincová prečítala Správu ZŠS za rok 2018, ktorú vypracovala p. Ing. Miriam Dadíková, vedúca ZŠS.

Pani Kurincová požiadala, aby členovia zobrali Správu ZŠS za rok 2018 na vedomie.

4. Informácie o počte prijatých žiakov do ZŠ na šk. rok 2019/2020

P. predsedníčka Kurincová požiadala p. riaditeľku ZŠ s MŠ, Mgr. Zdenu Knyblovú, aby informovala prítomných o počte prijatých žiakov do ZŠ na šk. rok 2019/2020. Pani riaditeľka informovala, že na zápise do ZŠ bolo prítomných 23 detí, z toho 20 je zapísaných do 1. ročníka ZŠ a rodičia 3 detí požiadali o odklad povinnej školskej dochádzky.

Pani Kurincová požiadala, aby členovia zobrali Informácie o počte prijatých žiakov do ZŠ na šk. rok 2019/2020 na vedomie.

5. Informácie o počte prijatých detí do MŠ na šk. rok 2019/2020

P. predsedníčka požiadala p. riaditeľku ZŠ s MŠ, Mgr. Zdenu Knyblovú, aby informovala prítomných o počte prijatých detí do MŠ na šk. rok 2019/2020. Pani riaditeľka informovala, že prihlášku na predprimárne vzdelávanie odovzdalo 18 rodičov detí. V MŠ bude od septembra 2019 52 detí a 3 nastúpia v priebehu školského roka. Prevádzka na 3 triedy ostane zachovaná. Detí jeden rok pred začatím školskej dochádzky bude 15 a budú v budove ZŠ. Pani riaditeľka plánuje prijať kvalifikovanú pracovnú silu na polovičný úväzok, aby bolo v MŠ 6 učiteliek.

Pani Kurincová požiadala, aby členovia zobrali Informácie o počte prijatých detí do MŠ na šk. rok 2019/2020 na vedomie.

6. Diskusia, Rôzne

P. predsedníčka poďakovala prítomným členom p. Horniakovi a p. Roškovej za ich činnosť v Rade školy počas dochádzky ich detí do ZŠ, keďže im končí mandát, lebo ich deti odchádzajú na druhý stupeň. P. riaditeľka sa pripojila a tiež poďakovala obom rodičom.

P. predsedníčka oslovila p. Mgr. Birkovú, aby zorganizovala v septembri 2019 doplnkové voľby do Rady školy dvoch zástupcov rodičov žiakov ZŠ.

P. predsedníčka požiadala p. riaditeľku, aby informovala prítomných členov o prebiehajúcich prácach na budove MŠ a o prevádzke MŠ počas letných prázdnin.

P. riaditeľka Knyblová oznámila, že materská škola bude v budove ZŠ otvorená prvé dva júlové týždne, teda do 12.07.2019. Rodičia si budú môcť zapísať deti v týchto termínoch. Dôvodom je rekonštrukcia budovy MŠ, pretože bude potrebné veľké upratovanie v ZŠ a následne upratovanie a sťahovanie nábytkov do MŠ.

P. Horniak sa prihlásil do diskusie. Navrhol, aby pri sťahovaní nábytku prišli pomôcť oteckovia detí aspoň na 1 hodinu, pretože inventáru je veľmi veľa a je potrebná každá pomoc. P. riaditeľka povedala, že dá vyhlásiť miestnym rozhlasom brigádu rodičov v MŠ. P. Horniak povedal, že po brigáde môže nasledovať spoločná opekačka.

Ďalej p. Horniak upozornil, že bude potrebné menovať nového štatutára RZ, aby mohol viesť účet rodičovského združenia, kde je možné prijímať 2% z daní.

P. riaditeľka v diskusii informovala, že čiastočná úhrada nákladov ŠKD na jeden mesiac bude zvýšená z 3,50 € na 5 €. Posledná úprava poplatku bola v roku 2011.

Čiastočná úhrada nákladov MŠ na jeden mesiac bude zvýšená z 9 € na 12 €. Posledná úprava poplatku bola v roku 2009.

Nové finančné pásma na nákup potravín sú platné od 1.9.2019. ZŠS DNV je v druhom finančnom pásme. Bude sa platiť 1€ mesačne na režijné náklady ZŠS.

Pani riaditeľka ďalej informovala o vymaľovaní triedy a sokla 3. ročníka za celkové náklady 460 €.

Vymenilo sa 12 kusov dverí + menovky za celkové náklady 1800 €.

Objednaná je umývačka riadu do kuchyne. Nová elektroinštalácia a odpad k umývačke je už hotový.

Terasa, ktorá bola v havarijnom stave je čiastočne zbúraná, zostávajú múriky. Zemina je navozená. Nutné je zabetónovať zostávajúcu terasku.

Na obec DNV bola napísaná žiadosť ohľadne havarijného stavu radiátorov a svietidiel v ZŠ.

Za vývoz odpadu bola uhradená platba 670 €.

Pani Kurincová požiadala, aby Informácie p. riaditeľky o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov v MŠ a ŠKD, informáciu o úhrade za stravovanie a informáciu o opravách v ZŠ, zobrali členovia RŠ na vedomie.

7. Návrh uznesenia

Bolo navrhnuté uznesenie.

Uznesenie č. 3/2019

Berie na vedomie:

1. Správa ZŠS za rok 2018
2. Informácie o počte prijatých žiakov do ZŠ na šk. rok 2019/2020
3. Informácie o počte prijatých detí do MŠ na šk. rok 2019/2020
5. Informácie p. riaditeľky o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov v MŠ a ŠKD, informáciu o úhrade za stravovanie a informáciu o opravách v ZŠ

Ukladá :

1. Zorganizovať zasadnutie RŠ pri ZŠ s MŠ Diviacka Nová Ves
Termín: september 2019 Zodpovedná: p. Kurincová
2. Zorganizovať doplnkové voľby do RŠ – zástupcov rodičov žiakov ZŠ
Termín: september 2019 Zodpovedná: p. Birková

P. predsedníčka dala hlasovať za návrh uznesenia.

Hlasovanie: za - 8 proti: 0 zdržali sa: 0

Uznesenie bolo prijaté.

7. Záver

Zasadnutie ukončila p. Kurincová a poďakovala prítomným za účasť.

Zapísala :

Overila :

V Diviackej Novej Vsi, dňa 01.10.2019

Ing. M. Kurincová predsedníčka RŠ