**Rozdział XIII**

*[SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I ZAKRES OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO](#_ROZDZIAŁ_XIII_–)*

**§ 35**

1. Ocenianiu podlegają:
2. osiągnięcia edukacyjne ucznia
3. zachowanie ucznia.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu oceny.
5. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie szkoły.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
7. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
8. pomoc uczniowi w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
9. udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania rozwoju,
10. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
11. dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia,
12. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej .
13. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
14. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
15. ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
16. ustalenie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
17. przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych,
18. ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
19. ustalenie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane ocen klasyfikacyjnych z obowiązujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
20. ustalenia sposobu przekazania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
21. Ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami, wydanymi na podstawie art. 12 ust 2 ustawy „O systemie oświaty”.

**§ 36**

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
2. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
3. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
4. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
5. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
6. warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
7. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

**§ 37**

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązujących zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły, nie ma wpływu na śródroczną i roczną średnią ocen ucznia.
3. Wszystkie śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych powinny zostać wpisane przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia do dziennika elektronicznego przed konferencją klasyfikacyjną w terminie zgodnym z kalendarzem wydarzeń na dany rok szkolny.
4. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną.

**§ 38**

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców / prawnych opiekunów. Nauczyciel, wystawiając ocenę mówi ją głośno, z komentarzem, wskazując ewentualne braki w wiadomościach i umiejętnościach ucznia.
2. Dłuższa praca pisemna z każdego przedmiotu powinna być poprawiona i oddana piszącym do wglądu w terminie najpóźniej 14 dni od daty pisania sprawdzianu. Każda krótsza praca pisemna (kartkówka – do 15 minut) powinna być poprawiona i oddana piszącym w terminie do 7 dni.
3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń otrzymuje do wglądu podczas lekcji, a jego rodzice / prawni opiekunowie podczas wywiadówek lub w innych terminach umówionych z wychowawcą lub nauczycielem danych zajęć edukacyjnych.
4. Nauczyciele przechowują sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniów do zakończenia roku szkolnego, tj. do 31 sierpnia.
5. Na prośbę ucznia lub rodziców / prawnych opiekunów nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić ustnie.

**§ 39**

1. W zakresie współdziałania z uczniami i rodzicami w celu poprawy niezadowalających wyników nauczania wychowawca lub nauczyciel przedmiotu powinien:
2. wskazać rodzicom / prawnym opiekunom potrzebę kierowania ucznia z trudnościami w nauce na badania psychologiczno – pedagogiczne,
3. organizować pomoc psychologiczno – pedagogiczną w formach określonych odrębnymi przepisami,
4. organizować spotkania z pedagogiem, w miarę możliwości także z psychologiem, logopedą,
5. organizować pomoc koleżeńską,
6. przeprowadzać pedagogizację rodziców,
7. przeprowadzać indywidualne rozmowy wychowawcy z rodzicem i uczniem.
8. W zakresie współdziałania ze szkołą rodzice powinni:
9. zapoznać się z podstawowymi dokumentami regulującymi życie szkoły m. in. Statutem, wymaganiami edukacyjnymi stawianymi przez szkołę, programami i planami wychowawczo – profilaktycznymi,
10. uczestniczyć w zebraniach rodziców organizowanych przez wychowawcę lub dyrektora szkoły, w prelekcjach poświęconych zagadnieniom wychowawczym i dydaktycznym,
11. usprawiedliwiać u wychowawcy nieobecność dziecka w szkole, mobilizować dziecko do uzupełniania braków z powodu tej nieobecności,
12. kontaktować się z nauczycielem przedmiotu i wychowawcą w celu uzyskanie informacji o postępach i brakach dziecka w nauce, korzystać ze wskazówek nauczyciela w tym zakresie,
13. kierować dziecko do przebadania w poradni psychologiczno – pedagogicznej w przypadku poważnych trudności w nauce,
14. systematycznie kontrolować zeszyty przedmiotowe swojego dziecka i zapisy w dzienniczku ucznia,
15. zapewnić dziecku potrzebne przybory, strój szkolny i środki higieny osobistej,
16. zapewnić dziecku drugie śniadanie.

**§ 40**

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej dostosować wymaganie edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymogom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.
2. Ilekroć jest mowa o specyficznych trudnościach w uczeniu się, należy przez to rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, którzy mają trudności w przyswajaniu treści nauczania, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania percepcyjno-motorycznego i poznawczego, nieuwarunkowane schorzeniami neurologicznymi.
3. Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązujących i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
4. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, który:
5. posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym (IPET),
6. posiada orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia,
7. posiada opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii,
8. nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych wyżej, który objęty jest pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów,
9. posiada opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
10. Opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu trzeciej klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.
11. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia umożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków, w szczególności poprzez:
12. organizowanie grupy pomocy koleżeńskiej,
13. dodatkowe indywidualne zaliczanie poszczególnych partii materiału,
14. wyjaśnianie, powtarzanie i utrwalanie nieopanowanej części materiału na dodatkowych zajęciach, dobrowolnie organizowanych przez nauczyciela.

**§ 41**

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia z realizacji zajęć, o których mowa w ust. 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
4. Dyrektor zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, na podstawie orzeczenia o potrzebie nauczania indywidualnego, z których wynika taka potrzeba.
5. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

**§ 42**

*[OCENIANIE I KLASYFIKOWANIE](#_Ocenianie_i_klasyfikowanie)*

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
2. bieżące, mające na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien się dalej uczyć,
3. klasyfikacyjne:

* śródroczne
* roczne
* końcowe

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodzica.
2. Na wniosek ucznia lub rodziców ucznia nauczyciel w terminie do trzech dni uzasadnia ustaloną ocenę w formie ustnej, na podstawie:
3. kryteriów oceniania, z którymi zapoznał ucznia na początku roku szkolnego,
4. udostępnienia do wglądu sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac kontrolnych oraz innej dokumentacji dotyczącej oceniania ucznia,
5. uzasadnienia, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania określone przez nauczyciela, wskazanie osiągnięć i braków w wiadomościach i umiejętnościach w stosunku do podstawy programowej i programu nauczania.
6. Szczegóły dotyczące terminu nauczyciel ustala z uczniem lub jego rodzicami.
7. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

**§ 43**

1. Uczeń podlega klasyfikacji:
2. śródrocznej i rocznej,
3. końcowej.
4. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się w terminie nie później niż na tydzień przed zakończeniem I półrocza lub zgodnie z kalendarzem wydarzeń na dany rok szkolny.
6. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I – III w przypadku:
7. obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną opisową roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć,
8. dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
9. Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym oraz ustaleń śródrocznej / rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
10. Na klasyfikację końcową składają się:
11. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej oraz
12. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych oraz
13. roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
14. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej.
15. Klasyfikowanie roczne i końcowe uczniów przeprowadza się w terminie nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.
16. Nie później niż na 21 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno**-**wychowawczych wychowawcy informują uczniów i rodziców o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania poprzez wpis oceny do dziennika elektronicznego.
17. Informację o zebraniach z rodzicami podaje się poprzez wpisanie do dziennika elektronicznego, wywieszenie informacji na tablicy informacyjnej szkoły oraz zamieszczenie jej na stronie internetowej szkoły.
18. Nieobecność rodziców na zebraniach z rodzicami lub brak potwierdzenia o zapoznaniu się z informacją zwalnia szkołę z obowiązku poinformowania o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej rocznej ocenie zachowania w terminie wskazanym w Statucie. Z uwagi na nieobecność rodzic sam winien dążyć do zapoznania się z informacją o przewidywanych ocenach.
19. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.
20. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na oceną klasyfikacyjną zachowania.
21. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
22. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
23. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.
24. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.

**§ 44**

*[OCENA Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH](#_Ocena_z_zajęć)*

1. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są ocenami opisowymi z wyjątkiem religii i etyki.
2. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
3. W ocenianiu bieżącym z zajęć edukacyjnych w klasach I – III dopuszcza się sześciostopniową skalę ocen, wg następujących kryteriów:

6 – uczeń świetnie opanował materiał przewidziany podstawą programową oraz wykazuje się znajomością treści merytorycznych wykraczających poza jej zakres, samodzielnie poszukuje rozwiązań;

5 – uczeń bardzo dobrze opanował materiał przewidziany podstawą programową, aktywnie uczestniczy w procesie dydaktycznym wykazując się umiejętnością korzystania z innych źródeł informacji, samodzielnie formułuje wnioski;

4 – uczeń dobrze opanował materiał przewidziany podstawą programową i nie popełnia większych błędów w tym zakresie, stara się być aktywnym w realizacji procesu dydaktycznego, logicznie rozumuje i formułuje wnioski;

3 – uczeń zadowalająco opanował materiał przewidziany podstawą programową, logicznie rozumuje i z pomocą nauczyciela formułuje wnioski, wykazuje chęć w dążeniu do własnego rozwoju;

2 – uczeń słabo opanował materiał przewidziany podstawą programową, ma trudności w logicznym rozumowaniu i wyciąganiu wniosków, biernie uczestniczy w procesie dydaktycznym, w minimalnym stopniu wykazuje chęć w dążeniu do własnego rozwoju;

1 – uczeń nie opanował materiału przewidzianego podstawą programową, nie potrafi logicznie rozumować i wyciągać wniosków nawet z dużą pomocą nauczyciela, nie wykazuje chęci do pracy nad własnym rozwojem.

1. Oceny bieżące dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

**§ 45**

1. Począwszy od klasy IV oceny bieżące, śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, w stopniach według następującej skali:

**Stopień Skrót literowy Oznaczenie cyfrowe**

celujący cel. 6

bardzo dobry bdb. 5

dobry db. 4

dostateczny dst. 3

dopuszczający dop. 2

niedostateczny ndst. 1

1. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny oznaczone cyframi od 2 do 6, negatywną oceną jest ocena oznaczona cyfrą1.
2. W zapisach ocen bieżących do dziennika elektronicznego dopuszcza się używanie skrótów literowych „np” (nieprzygotowany), „bz” (brak zadania), „0” (nieobecność na zapowiedzianym sprawdzianie.
3. Przy ocenianiu bieżącym, w celu dokładniejszego pokazania jakości pracy ucznia, dopuszcza się stosowanie przy ocenach cząstkowych dodatkowego oznaczenia: + (plus), poza stopniem celującym lub – (minus), poza stopniem niedostatecznym oraz + (plus) przy klasyfikacyjnej ocenie śródrocznej poza stopniem celującym.
4. Szczegółowe kryteria oceniania z zajęć edukacyjnych znajdują się w przedmiotowych zasadach oceniania.
5. Roczne i śródroczne oceny klasyfikacyjne nie powinny być ustalone jako średnie arytmetyczne ocen bieżących, lecz powinny określać ogólny poziom wiadomości i umiejętności ucznia przewidzianych w podstawie programowej, z uwzględnieniem możliwości, wysiłku, postawy i wkładu pracy.

**§ 46**

1. W ocenianiu bierze się pod uwagę następujące obszary aktywności ucznia:

* wiadomości i umiejętności objęte podstawą programową,
* aktywność i postawę twórczą wobec stawianych problemów,
* rozwijanie własnych zainteresowań,
* samodzielność myślenia,
* kojarzenie faktów,
* umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji (rozumienie, weryfikowanie i wykorzystanie danych),
* logiczne rozumowanie,
* wytyczanie celów i etapów dojścia do nich,
* współdziałanie w grupie,
* zaangażowanie i chęć współpracy,
* umiejętność słuchania,
* praktyczne wykorzystanie zdobytej wiedzy,
* reprezentowanie szkoły na zewnątrz (konkursy, olimpiady, zawody, imprezy kulturalno – oświatowe),
* przygotowanie do zajęć.

1. Ustala się następujące wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie:
2. **stopień celujący otrzymuje uczeń, który:**

* posiada wiadomości i umiejętności znacznie wykraczające poza program, wynikające z indywidualnych zainteresowań oraz potrafi wykorzystać je w rozwiązaniu problemów teoretycznych i praktycznych, proponuje nietypowe rozwiązania,
* swobodnie korzysta z dostępnych zasobów informacji (w tym medialnych) w dowolnej formie,
* twórczo uczestniczy w organizowaniu fragmentów procesu dydaktycznego,
* osiąga znaczne sukcesy w konkursach przedmiotowych i olimpiadach (minimum gminnych lub rejonowych),
* jest współorganizatorem imprez o charakterze kulturalno – oświatowym na forum szkoły i środowiska,
* samodzielnie wykorzystuje dodatkowe źródła informacji i umiejętnie z nich korzysta.

1. **stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:**

* posiada pełny zakres wiadomości i umiejętności określonych programem wymagających korzystania z różnych źródeł wiedzy oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę w nowych sytuacjach, swobodnie korzysta z dostępnych informacji, analizuje je i opracowuje,
* chętnie uczestniczy w organizowaniu fragmentów procesu dydaktycznego,
* osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych i olimpiadach (minimum szkolnych),
* jest aktywnym uczestnikiem imprez o charakterze kulturalno – oświatowym na forum szkoły i środowiska,
* swobodnie korzysta z dostępnych zasobów informacji, analizuje je i opracowuje przy minimalnej pomocy nauczyciela.

1. **stopień dobry otrzymuje uczeń, który:**

* opanował wiadomości przewidziane programem nauczania i poprawnie stosuje je w rozwiązaniu nieskomplikowanych zadań teoretycznych i praktycznych, samodzielnie wykonuje typowe zadania, wypowiada się poprawnie pod względem logicznym, stylistycznym i rzeczowym, samodzielnie potrafi wskazać błędy, nazwać je i skorygować,
* przy niewielkiej pomocy nauczyciela uczestniczy w organizowaniu fragmentów procesu dydaktycznego,
* chętnie uczestniczy w wewnątrzszkolnych konkursach przedmiotowych i imprezach szkolnych,
* korzysta z dostępnych zasobów informacji pod kierunkiem nauczyciela.

1. **stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:**

* dość dobrze opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, stara się samodzielnie rozwiązywać proste zadania, lecz wymaga często ukierunkowania ze strony nauczyciela, systematycznie odrabia zadania domowe,
* pod kierunkiem nauczyciela przygotowuje pewne elementy procesu lekcyjnego,
* sporadycznie uczestniczy w konkursach i imprezach szkolnych,
* rzadko korzysta z dodatkowych źródeł informacji.

1. **stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:**

* wiadomości przewidziane programem nauczania opanował w sposób wybiórczy, ale braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez niego podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
* wykazuje chęć samodzielnej pracy oraz współpracy z nauczycielem,
* nie uczestniczy w konkursach i imprezach szkolnych i klasowych,
* niesystematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy,
* sporadycznie i niechętnie korzysta z dodatkowych źródeł informacji.

1. **stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:**

* nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania dla danej klasy, a braki w wiadomościach uniemożliwiają mu kontynuowanie nauki z tego przedmiotu, nie jest w stanie rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela, nie prowadzi zeszytu, nie odrabia zadań domowych,
* nie wykazuje chęci samodzielnej pracy i współpracy z nauczycielem,
* nie uczestniczy w żadnych w konkursach i imprezach szkolnych i klasowych,
* nie umie i nie chce korzystać z żadnego dodatkowego źródła informacji.

1. Szczegółowe wymagania na poszczególne stopnie z zajęć edukacyjnych oraz warunki i sposoby podnoszenia oceny ustalają nauczyciele przedmiotu i informują o nich ucznia i rodziców na początku roku szkolnego.
2. Uczniowie oraz rodzice są na bieżąco informowani o postępach dziecka podczas wywiadówek i spotkań indywidualnych z wychowawcą, nauczycielami lub poprzez dziennik elektroniczny.

**§ 47**

1. Uczeń nowoprzybyły w ciągu roku szkolnego jest zwolniony przez okres dwóch tygodni z odpytywania przez nauczycieli.
2. Oceny cząstkowe wystawione i potwierdzone przez dyrektora poprzedniej szkoły są brane pod uwagę przy wystawianiu oceny klasyfikacyjnej.

**§ 48**

1. Określa się następujące sposoby sprawdzania wiedzy edukacyjnej:
2. wypowiedzi ustne i pisemne,
3. testy, sprawdziany (standaryzowane i nauczycielskie), wypracowania klasowe,
4. kartkówki, które nie są zapowiedziane z 3 ostatnich lekcji lub lekcji bieżącej,
5. wypracowania klasowe, sprawdziany – zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem i odnotowane w dzienniku,
6. dyktanda ortograficzne,
7. krzyżówki, zagadki, rebusy, anagramy, gry i zabawy dydaktyczne,
8. testy z lukami, różnorodne karty pracy,
9. rozsypanki zadaniowe, wyrazowe, sylabowe,
10. quizy, zawody, konkursy, festiwale,
11. ćwiczenia praktyczne,
12. prowadzenie fragmentów lekcji,
13. przygotowanie materiałów dydaktycznych, projektów,
14. kontrola prac domowych, zeszytów przedmiotowych.
15. W ciągu dnia w danej klasie może być przeprowadzony jeden test, sprawdzian lub wypracowanie klasowe. W tygodniu nie może być przeprowadzonych więcej niż trzech prac pisemnych – wypracowań, sprawdzianów lub testów.
16. Krótka praca pisemna (kartkówka) i odpowiedź ustna obejmująca treści z trzech ostatnich tematów zajęć oraz podstawową znajomość terminów nie musi być zapowiedziana.
17. Dłuższa praca pisemna (forma jedno- lub dwugodzinna) musi zostać zapowiedziana co najmniej na tydzień wcześniej i wpisana z wyprzedzeniem do dziennika.
18. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na całogodzinnej pracy pisemnej uczeń winien zdać całą partię materiału objętą klasówką w terminie i w formie ustalonej przez nauczyciela.
19. Przyjmuje się następujące zasady oceniania ze sprawdzianów, prac klasowych i testów:

Stopień : Zestawienie procentowe:

cel. 98 % - 100%

bdb. 90% – 97%

db. 70 % – 89 %

dst. 50 % – 69 %

dop. 30 % – 49 %

ndst. 0 % – 29 %

**§ 49**

*[OCENA ZACHOWANIA](#_Ocena_zachowania_…)*

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia podstawowe obszary:
2. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
3. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
4. dbałość o honor szkoły,
5. dbałość o piękno mowy ojczystej,
6. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych osób,
7. godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
8. okazywanie szacunku innym osobom,
9. przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności,
10. przestrzeganie regulaminów i umów obowiązujących w szkole.
11. Na ocenę zachowania ucznia składają się informacje zapisane w dzienniku elektronicznym (uwagi pozytywne i negatywne), uwagi i spostrzeżenia nauczycieli i pracowników szkoły.
12. Nauczyciele wpisują do dziennika elektronicznego swoje uwagi i spostrzeżenia dotyczące zachowania ucznia. Wychowawca jest zobowiązany do kontroli uwag. Pod koniec okresu wychowawca analizuje uwagi pozytywne i negatywne, na podstawie których oraz własnej obserwacji wystawia ocenę z zachowania, którą następnie daje do konsultacji zespołowi nauczycieli uczących w danej klasie.
13. Począwszy od kl. IV śródroczną, roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

* wzorowe
* bardzo dobre
* dobre
* poprawne
* nieodpowiednie
* naganne

1. Śródroczną i roczną oceną zachowania ustala wychowawca klasy, uwzględniając samoocenę ucznia, opinię zespołu klasowego i propozycję oceny zachowania wystawioną przez innych nauczycieli.
2. W klasach I – III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym są ocenami opisowymi.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
5. Ustalona przez wychowawcę roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem §59.

**§ 50**

1. Ocena „dobre” jest wyjściową oceną zachowania.
2. Zachowanie ocenia się wg następujących kryteriów:
3. **zachowanie wzorowe otrzymuje uczeń, który:**

* wypełnia wzorowo obowiązki szkolne, wszystkie nieobecności na zajęciach edukacyjnych ma usprawiedliwione, systematycznie i solidnie przygotowuje się do zajęć edukacyjnych, rozwija swoje zainteresowania,
* aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły, twórczo wywiązuje się z dodatkowych funkcji,
* chętnie reprezentuje szkołę na zewnątrz (w konkursach, zawodach, imprezach organizowanych przez szkołę),
* odznacza się wysoką kulturą osobistą w szkole i poza nią, z szacunkiem odnosi się do nauczycieli i innych pracowników szkoły, rodziców, osób starszych, wyraża życzliwy stosunek do kolegów,
* tworzy grupy pomocy koleżeńskiej,
* dba o bezpieczeństwo własne i innych, nie przynosi do szkoły żadnych niebezpiecznych przedmiotów i substancji,
* jest wrażliwy na zjawiska patologiczne, przeciwstawia się przejawom przemocy, agresji i wulgarności, potrafi odpowiednio zareagować w w/w sytuacjach,
* dba o estetyczny wygląd swojego otoczenia, schludny wygląd, higienę osobistą, kulturę słowa i piękno mowy ojczystej,
* szanuje własność cudzą i społeczną,
* jest uczciwy, prawdomówny, uczynny i przestrzega wszelkich zasad etycznych powszechnie uznawanych za właściwe,
* przestrzega przepisy ruchu drogowego, systematycznie nosi opaskę lub znaczek odblaskowy,
* nie posiada żadnych uwag negatywnych zapisanych w zeszycie spostrzeżeń, może być wzorem do naśladowania.

1. **zachowanie bardzo dobre otrzymuje uczeń, który:**

* bardzo dobrze wypełnia obowiązki szkolne, systematycznie przygotowuje się do zajęć edukacyjnych, wszystkie nieobecności na zajęciach edukacyjnych ma usprawiedliwione,
* zachowuje się grzecznie i kulturalnie w szkole i poza nią, okazuje szacunek nauczycielom, pracownikom szkoły i innym osobom, jest życzliwy w stosunku do swoich kolegów, prawidłowo reaguje na ewentualne upomnienia,
* bez uchybień wypełnia obowiązki wynikające ze Statutu szkoły (dopuszcza się jedną uwagę negatywną),
* dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, nie stwarza zagrożeń poprzez przynoszenie niebezpiecznych przedmiotów i substancji,
* nie spóźnia się na zajęcia, terminowo usprawiedliwia swoje nieobecności,
* stara się angażować w życie klasy i szkoły, przyjmuje i solidnie wypełnia dodatkowe funkcje, chętnie bierze udział w uroczystościach,
* przestrzega przepisów ruchu drogowego, systematycznie nosi opaskę lub znaczek odblaskowy,
* godnie i kulturalnie zachowuje się podczas ważnych uroczystości w szkole i poza nią,
* dba o piękno mowy ojczystej, nie używa wulgaryzmów, a używanie słów grzecznościowych jest normą jego zachowania,

1. **zachowanie dobre otrzymuje uczeń, który:**
   * dobrze spełnia obowiązki ucznia, jest zwykle przygotowany do zajęć, nie ma absencji nieusprawiedliwionej,
   * wspiera kolegów w realizowaniu dodatkowych funkcji w szkole, bierze udział w konkursach i uroczystościach szkolnych,
   * z szacunkiem odnosi się do pracowników szkoły, osób starszych i kolegów,
   * nie dopuszcza się rażących wykroczeń wynikających ze statutu szkoły, właściwie reaguje na upomnienia,
   * nie jest bierny w życiu klasy, wykazuje troskę o wygląd szkoły i środowiska, dba o dobre imię szkoły, przykładnie zachowuje się w miejscach publicznych, szanuje cudzą własność,
   * sporadycznie spóźnia się na lekcje z ważnych powodów,
   * obojętnie zachowuje się wobec zjawisk patologicznych, ale sam swoją postawą prezentuje właściwe zachowania, nie naraża zdrowia własnego i innych na niebezpieczeństwo, nosi opaskę odblaskową, przestrzega przepisów ruchu drogowego,
   * dba o kulturę bycia, higienę osobistą i kulturę słowa – nie używa wulgaryzmów, kulturalnie zwraca się do innych, stara się szanować pracę i poglądy innych,
   * analizuje swoje zachowanie i wykazuje chęć poprawy.
2. **zachowanie poprawne otrzymuje uczeń, który:**
   * na ogół przygotowuje się do zajęć, zdarzają mu się drobne zaniedbania, ale wykazuje wolę ich uzupełnienia,
   * nie angażuje się z własnej inicjatywy w życie klasy i szkoły,
   * w swojej postawie i kulturze osobistej wykazuje drobne uchybienia, ale stara się pracować nad sobą,
   * nie niszczy cudzej własności, a wyrządzone nieumyślnie szkody naprawia,
   * swoją postawą nie wpływa celowo źle na innych i nie gorszy ich, próbuje reagować na niewłaściwe zachowanie rówieśników,
   * spóźnia się na lekcje z błahych powodów,
   * stara się przestrzegać przepisów ruchu drogowego i nosić opaskę odblaskową,
   * stara się zachować właściwie, okazywać szacunek innym osobom,
   * wspólnie z wychowawcą dokonuje konstruktywnej oceny swojego zachowania i wykazuje chęć poprawy.
3. **zachowanie nieodpowiednie otrzymuje uczeń, który:**

* niedbale wypełnia obowiązki ucznia, często nie przygotowuje się do zajęć, rzadko odrabia zadania domowe, zapomina przyborów szkolnych, często nie usprawiedliwia swoich nieobecności,
* jego postawa i kultura osobista budzą duże zastrzeżenia, potrafi być agresywny i pretensjonalny w stosunku do innych, używa wulgarnego słownictwa, niewłaściwie zachowuje się wobec kolegów i dorosłych, cechują go zachowania agresywne i brutalne,
* niegrzecznie zachowuje się na lekcjach, nie zawsze reaguje na upomnienia nauczycieli, w czasie rozmów wychowawczych nie chce przyznać się do błędu, winą obarcza zazwyczaj innych,
* nie dba o higienę osobistą i estetyczny wygląd (mocny makijaż, wyzywający ubiór i fryzura), często ubiera się niestosownie do klimatu szkoły, prowokująco,
* wykazuje bierną postawę wobec wszelkiej działalności w klasie i poza nią, wykazuje lekceważenie tradycji szkoły,
* postępuje niezgodnie z dobrem społeczności szkolnej, nie dba o własne bezpieczeństwo – zwykle nie przestrzega przepisów ruchu drogowego, w drodze do szkoły lub ze szkoły samowolnie przechodzi przez jezdnię w miejscu nieoznaczonym przejściem dla pieszych,
* nie zależy mu na mieniu cudzym i społecznym, niechętnie naprawia wyrządzone szkody, nie szanuje pracy innych,
* dopuszcza się rażących wykroczeń wynikających z nieprzestrzegania Statutu szkoły,
* posiada liczne uwagi negatywne, nie wykazuje chęci pracy nad sobą w celu poprawy zachowania.

1. **zachowanie naganne otrzymuje uczeń, który:**

* nie wywiązuje się z obowiązków ucznia mimo środków zaradczych stosowanych przez rodziców i szkołę, stale jest nieprzygotowany do lekcji, wagaruje i namawia do tego innych, ma nieusprawiedliwione nieobecności,
* przejawia brak kultury osobistej, lekceważy pracowników szkoły, nie reaguje na uwagi wychowawcy i nauczycieli, ubiera się prowokująco, niestosownie do miejsca, w którym przebywa, nie okazuje szacunku innym osobom, nagminnie używa wulgarnego słownictwa,
* przejawia agresję słowną lub fizyczną wobec kolegów, swoim zachowaniem zagraża bezpieczeństwu innych,
* popiera przejawy przemocy, agresji i wulgarności, uczestniczy w bójkach,
* ulega nałogom, namawia do korzystania z używek typu: papierosy, alkohol, narkotyki,
* niszczy tradycje szkoły, nie dba o jej dobre imię,
* systematycznie i celowo narusza regulamin, wewnątrzszkolne normy, wchodzi w kolizję z prawem,
* nie reaguje na uwagi wychowawcy, nauczycieli i pracowników, obarcza innych swoją winą,
* z własnego wyboru nie współpracuje z wychowawcą, nie wykazuje chęci poprawy swojego postępowania.

**§ 51**

1. Ustala się, że na podwyższenie oceny zachowania mogą mieć wpływ następujące spostrzeżenia dodatnie:
2. reprezentowanie szkoły na zewnątrz – w olimpiadach, konkursach wiedzy, artystycznych i zawodach sportowych,
3. pomoc w organizowaniu imprez szkolnych,
4. praca na rzecz klasy, szkoły, innych ludzi, aktywne podejmowanie wolontariatu,
5. pomoc kolegom w nauce,
6. przeciwstawianie się objawom przemocy, wulgarności,
7. wysoka kultura osobista, ubiór stosowny do okoliczności,
8. 100% frekwencja, punktualne przychodzenie na zajęcia, umiejętne rozwiązywanie konfliktów,
9. wyróżniające wypożyczanie książek ze szkolnej biblioteki i czytanie ich,
10. sumienne wypełnianie powierzonych zadań,
11. bezpieczne zachowanie się w szkole i poza nią,
12. utrzymywanie porządku wokół siebie i na swoim stanowisku pracy,
13. systematyczny udział w zajęciach pozalekcyjnych, praca w organizacjach szkolnych,
14. praca nad swoim rozwojem, poszerzanie wiedzy, rozwijanie zainteresowań.
15. Ustala się, że na obniżenie oceny zachowania, mogą mieć wpław następujące postawy:
16. notoryczne przeszkadzanie na lekcjach,
17. celowe niewykonywanie poleceń nauczyciela,
18. aroganckie zachowanie wobec nauczyciela, pracownika szkoły lub innej osoby,
19. ubliżanie koledze, wulgarne słownictwo, bójki, zaczepianie słowne lub fizyczne,
20. złe zachowanie na wycieczce, podczas wyjść, uroczystości szkolnych,
21. prowokujący strój, makijaż, fryzura, zachowanie,
22. uchylanie się od noszenia zmiennego obuwia,
23. niszczenie mienia szkolnego – sprzętu, umeblowania, budynku,
24. niszczenie mienia innych osób,
25. kradzież,
26. celowe zaśmiecanie otoczenia,
27. palenie papierosów, picie alkoholu, stosowanie używek,
28. notoryczne spóźnianie się na lekcje,
29. świadome niewywiązywanie się ze swoich zobowiązań,
30. opuszczanie lekcji bez usprawiedliwienia, wagarowanie,
31. samowolne opuszczanie terenu szkoły w czasie lekcji i przerw,
32. wyłudzanie pieniędzy,
33. fałszowanie podpisów i dokumentów,
34. korzystanie w szkole bez zgody nauczyciela z urządzeń elektronicznych, np. MP-3, MP-4, telefon komórkowy, nagrywanie innych osób bez ich zgody.
35. Sposoby podnoszenia oceny z zachowania ustala wychowawca klasy z uczniem i jego rodzicami.

**§ 52**

1. Ustala się następujące zasady komunikowania się z rodzicami, celem przekazania im informacji o efektach pracy ich dzieci:
2. kontakty bezpośrednie nauczyciela (wychowawcy) z rodzicami:

* zebranie ogólnoszkolne,
* zebranie klasowe,
* indywidualne rozmowy,
* zapowiedziane wizyty w domu ucznia;

1. kontakty pośrednie nauczyciela (wychowawcy) z rodzicami:

* rozmowy telefoniczne,
* korespondencja listowa,
* adnotacja w zeszycie przedmiotowym,
* wpis do dzienniczka ucznia
* korespondencja poprzez dziennik elektroniczny.

**§ 53**

*[EGZAMIN KLASYFIKACYJNY](#_Egzamin_klasyfikacyjny_…)*

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia odpowiednio w okresie, w którym przeprowadzona jest klasyfikacja.
2. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzony dla ucznia, który spełnia obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych z techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
5. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4., zdającemu egzamin klasyfikacyjny, nie ustala się oceny zachowania.

**§ 54**

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
2. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
4. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia realizującego indywidualny tok nauki lub nieklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej lub nieusprawiedliwionej nieobecności przeprowadza komisja, w której skład wchodzą:
   1. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji,
   2. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja, w której skład wchodzą:
   1. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
   2. nauczyciel albo nauczyciele zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzany jest ten egzamin.
6. W przypadku, gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 6, dyrektor powołuje nauczyciela danego języka obcego nowożytnego z innej szkoły, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem i jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.
8. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
9. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego i nie przedstawił usprawiedliwienia otrzymuje ocenę niedostateczną. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

**§ 55**

1. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
   1. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
   2. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
   3. termin egzaminu,
   4. imię i nazwisko ucznia,
   5. zadania egzaminacyjne,
   6. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
2. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
3. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
4. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 57 ust. 1 i § 59 ust. 1.

**§ 56**

*[EGZAMIN POPRAWKOWY](#_Egzamin_poprawkowy_…)*

1. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną:
   1. z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
   2. z jednych zajęć edukacyjnych lub zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej lub ustnej.
3. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzą:
   1. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora – jako przewodniczący,
   2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
   3. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

**§ 57**

1. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
   1. nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzany był egzamin,
   2. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
   3. termin egzaminu,
   4. imię i nazwisko ucznia,
   5. zadania egzaminacyjne,
   6. ustaloną ocenę klasyfikacyjną,
2. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
3. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminy poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września danego roku kalendarzowego.
5. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
7. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena kwalifikacyjna w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dotyczącymi trybu wystawienia tej oceny.
8. Zastrzeżenia te powinny być zgłoszone w terminie do 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

**§ 58**

*[TRYB ODWOŁANIA OD OCENY ROCZNEJ](#_Tryb_odwołania_od)*

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzania, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
   1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
   2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Ustalona przez komisję ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

**§ 59**

1. Sprawdzian wiadomości i umiejętności przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
2. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Sprawdzian wiadomości i umiejętności przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdziany uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu wiadomości i umiejętności w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
5. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, zastrzeżeniem przepisów regulujących przeprowadzanie egzaminu poprawkowego.

**§ 60**

1. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do trybu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych w skład komisji wchodzą:
   1. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
   2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
   3. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
2. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
3. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności sporządza się protokół zawierający w szczególności:
   1. nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzany był sprawdzian,
   2. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
   3. termin sprawdzianu,
   4. imię i nazwisko ucznia,
   5. zadania sprawdzające,
   6. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
4. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
5. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

**§ 61**

1. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do trybu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w skład komisji wchodzą:
   1. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,
   2. wychowawca klasy,
   3. nauczyciel prowadzący zajęcia w danej klasie,
   4. pedagog,
   5. przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
   6. przedstawiciel rady rodziców.
2. Komisja, o której mowa w ust. 1, ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykła większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
   1. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
   2. termin posiedzenia komisji,
   3. imię i nazwisko ucznia,
   4. wynik głosowania,
   5. ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
4. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

**§ 62**

1. Zestawy egzaminacyjne do przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego lub sprawdzianu wiadomości i umiejętności przygotowuje nauczyciel przedmiotu, z którego przeprowadza się egzamin lub sprawdzian, w konsultacji z nauczycielem tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
2. Zestawy egzaminacyjne zatwierdza dyrektor szkoły.
3. Czas trwania części pisemnej egzaminu kwalifikacyjnego, poprawkowego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności wynosi 45 minut.
4. Część ustną egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności przeprowadza się w tym samym dniu, po przerwie trwającej co najmniej 15 minut. Pytania do części ustnej uczeń losuje spośród przygotowanych zestawów zawierających po 3 pytania, z możliwością podpunktów. Ilość zestawów powinna być o 2 większa niż liczba zdających. Czas przygotowania się ucznia do odpowiedzi ustnej wynosi 15 minut, a czas odpowiedzi 20 minut.
5. Egzamin klasyfikacyjny, poprawkowy i sprawdzian wiadomości i umiejętności uważa się za zdany, jeżeli uczeń osiągnie odpowiednio 50% punktów możliwych do uzyskania, zarówno z części pisemnej jak i ustnej.
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca:
   1. egzaminu klasyfikacyjnego,
   2. egzaminu poprawkowego,
   3. zastrzeżeń, o których mowa w § 59 ust. 1,
   4. oceniania ucznia, inna niż wymieniona w pkt 1 – 3 jest udostępniania do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.

**§ 63**

*[PROMOWANIE](#_Promowanie_…)*

1. Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

**§ 64**

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.
2. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię, etykę, do średniej ocen o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
4. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.
5. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
6. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.
7. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza odpowiednio klasę, z zastrzeżeniem § 57 i § 58 ust. 6.

**§ 65**

1. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne oraz przystąpił do egzaminu ósmoklasisty, przeprowadzanego w ostatnim roku nauki według odrębnych przepisów.
2. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do egzaminu.
3. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone inne niż wymienione w ust. 2 może być zwolniony przez dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.
4. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.
5. Laureat lub finalista olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, są zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty z tego przedmiotu. Zwolnienie to następuje na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu laureata lub finalisty i jest to równoznaczne z uzyskaniem z egzaminu ósmoklasisty zdanego przedmiotu najwyższego wyniku.
6. W przypadku gdy uczeń uzyskał tytuł laureata lub finalisty z innego języka obcego nowożytnego lub innego przedmiotu do wyboru, niż ten, który został zadeklarowany, dyrektor szkoły, na wniosek rodziców ucznia złożony nie później niż na 2 tygodnie przed terminem egzaminu ósmoklasisty, informuje Okręgową Komisję Egzaminacyjną o zmianie języka obcego nowożytnego, jeżeli języka tego uczy się w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych lub o zmianie przedmiotu do wyboru.
7. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych, w terminie głównym nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów albo przerwał egzamin zdanego przedmiotu lub przedmiotów przystępuje do egzaminu z tego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym.
8. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym, dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia.
9. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust 1, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza klasę do egzaminu ósmoklasisty.